

ПРИКАЗ

28.03.2025

№2

О снижении документационной нагрузки с педагогов

МБДОУ «Никольский детский сад»

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБДОУ «Никольский детский сад» с 01.03.2025 в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779):

- 1) журнал посещаемости;
- 2) календарно-тематический план

2. Назначить ответственным лицом в МБДОУ «Никольский детский сад» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заведующую Фролову Л.П..

3. Ответственному лицу по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов:

-произвести корректировку локальных актов МБДОУ «Никольский детский сад» исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников.

4. Довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения указанных в них работников под подпись в срок до 01.03.2025.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Никольский детский сад»

Фролова

/Л.П.Фролова/

С приказом ознакомлены:

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
По снижению документационной нагрузки
на педагогических работников МБДОУ «Никольский детский сад»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Познакомить под подпись педагогических работников с приказом об обеспечении снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	март 2025	заведующий
2	Внести изменения в локальные акты ДОУ в части снижения документальной нагрузки	март 2025	заведующий
3	Актуализировать локальные акты на официальном сайте ДОУ	март 2025	заведующий
4	Внести изменения в должностные инструкции воспитателей	март 2025	заведующий
5	Создать на официальном сайте ДОУ специальный раздел «Сокращение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий ДОУ, информацию об ответственном за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки в ДОУ	март 2025	заведующий
6	Исключать незапланированного характера поручения и обязанности, не связанные с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	заведующий
7	Актуализировать и упорядочить перечень внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечения педагогических работников	постоянно	заведующий